



PREFEITURA MUNICIPAL DE ABADIA DOS DOURADOS

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ: 18.593.111/0001-14

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

INTRODUÇÃO

O presente documento tem como objetivo principal estudar detalhadamente a necessidade e identificar no mercado a melhor solução para supri-la, em observância às normas vigentes e aos princípios que regem a Administração Pública.

1 - DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

A Administração Pública Municipal de Abadia dos Dourados/MG tem como missão garantir o pleno funcionamento e a melhoria contínua dos serviços públicos prestados à população, abrangendo as áreas administrativa, educacional, de saúde, infraestrutura e operacional. Para assegurar a manutenção e o aprimoramento dessas atividades, torna-se indispensável dotar a Prefeitura, as Secretarias Municipais, as Unidades Básicas de Saúde e o Hospital Municipal de mobiliário e equipamentos permanentes adequados, que proporcionem condições estruturais, tecnológicas e funcionais compatíveis com as necessidades atuais da gestão pública.

A presente contratação tem como objetivo a aquisição de equipamentos e mobiliários diversos destinados à manutenção das atividades da Prefeitura, Secretarias Municipais, Unidades Básicas de Saúde e Hospital Municipal, indispensáveis ao pleno funcionamento, modernização e aprimoramento das condições de trabalho e atendimento. Trata-se de um investimento estratégico para garantir eficiência, conforto, segurança e qualidade na execução das atividades diárias, promovendo melhores condições de atendimento à população e valorização do ambiente de trabalho dos servidores públicos.

Esses bens representam não apenas infraestrutura física, mas também instrumentos de fortalecimento da produtividade, da qualidade dos serviços e da valorização dos servidores. A aquisição de mobiliário e equipamentos permanentes destinados ao atendimento das demandas das Secretarias Municipais, Unidades de Saúde e da Prefeitura de Abadia dos Dourados/MG possui, portanto, caráter estratégico, voltado à modernização e ao aprimoramento da infraestrutura administrativa, operacional e assistencial da gestão pública.

O levantamento técnico realizado pelas Secretarias Municipais, Prefeitura e Unidades de Saúde apontou a insuficiência e o desgaste de diversos bens permanentes atualmente disponíveis, os quais se encontram obsoletos, danificados ou inadequados ao uso contínuo, comprometendo a execução de atividades essenciais. Assim, a substituição e ampliação do mobiliário e dos equipamentos visam atender às demandas específicas de cada setor da administração, de forma integrada e planejada.

Entre os principais itens a serem adquiridos, destacam-se:

- Equipamentos de climatização, como aparelhos de ar-condicionado de 12.000 e 30.000 BTUs, que proporcionarão conforto térmico aos ambientes administrativos, hospitalares e de atendimento ao público, contribuindo para o bem-estar dos servidores, pacientes e usuários;
- Móveis de escritório e de apoio, como mesas, cadeiras ergonômicas, armários de aço, arquivos, estantes e balcões, que permitirão melhor organização documental e eficiência nos espaços de trabalho da Prefeitura, das Secretarias e unidades de saúde; Equipamentos hospitalares e assistenciais, incluindo cadeiras de rodas (convencionais, para banho e para obesos), carros-maca hidráulicos, carros de curativo, carros de transporte de roupas limpas e sujas, e campainhas sem fio para chamada de emergência, voltados à melhoria das condições de atendimento, conforto e segurança dos pacientes nas Unidades Básicas de Saúde e no Hospital Municipal;
- Equipamentos e ferramentas para atividades operacionais e de manutenção, como betoneiras, bastões de poda, pulverizadores elétricos e manuais, furadeiras, enceradeiras industriais e cortadores de grama, que possibilitarão maior agilidade, segurança e eficiência na execução dos serviços públicos, especialmente nas áreas de obras, infraestrutura e limpeza urbana;
- Eletrodomésticos e equipamentos de apoio, como bebedouros industriais, geladeiras, freezers, fogões residenciais e industriais, e gerador de energia, garantindo suporte às atividades administrativas e hospitalares, conservação de insumos e funcionamento contínuo das unidades em caso de interrupção elétrica;
- Equipamentos de informática e comunicação, como computadores completos, smartphones, impressoras multifuncionais e encadernadoras, que visam modernizar os processos administrativos, otimizar a gestão documental e ampliar a capacidade de comunicação entre os setores da administração pública.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ABADIA DOS DOURADOS

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ: 18.593.111/0001-14

A aquisição proposta permitirá atender de forma abrangente às necessidades de infraestrutura física e tecnológica da Prefeitura, das Secretarias Municipais, das Unidades Básicas de Saúde e do Hospital Municipal, agrupando-se suas finalidades em três eixos principais:

a) Modernização da infraestrutura administrativa – substituição de equipamentos antigos por modelos mais eficientes, ergonômicos e econômicos, assegurando um ambiente de trabalho produtivo e adequado às exigências contemporâneas da administração pública. Essa modernização contribui para a redução de problemas causados por mobiliário inadequado ou equipamentos obsoletos, evitando interrupções nas atividades administrativas e retrabalho. A infraestrutura adequada potencializa a produtividade, agiliza processos internos e assegura maior eficiência na execução de tarefas diárias, refletindo diretamente na qualidade e rapidez do atendimento à população.

b) Fortalecimento das atividades operacionais e de manutenção – fornecimento de ferramentas e máquinas de qualidade, garantindo maior eficiência e segurança nas ações de infraestrutura, obras, manutenção e limpeza urbana. Esses equipamentos permitem realizar intervenções de forma mais rápida, segura e eficiente, reduzindo o tempo gasto nas atividades e diminuindo custos operacionais. O acesso a ferramentas adequadas evita atrasos e amplia a capacidade de resposta do poder público diante das demandas da comunidade, além de contribuir para a preservação e valorização do patrimônio público.

c) Melhoria das condições de atendimento à população – por meio da oferta de espaços mais confortáveis, equipamentos hospitalares adequados e suporte técnico para o funcionamento pleno das unidades de saúde e do Hospital Municipal. Os itens adquiridos têm aplicação direta no atendimento ao cidadão, buscando proporcionar maior conforto, segurança e qualidade nos serviços públicos prestados. Esses equipamentos permitem oferecer serviços mais adequados e humanizados, atendendo às expectativas da comunidade e reforçando o compromisso da administração municipal com a acessibilidade, a inclusão e a eficiência no atendimento.

A necessidade desta aquisição decorre de uma análise das condições atuais das Secretarias Municipais, da Prefeitura e das unidades de saúde, que identificou desgaste físico, obsolescência tecnológica e inadequação funcional dos bens existentes. Equipamentos danificados ou mobiliário insuficiente impactam diretamente a produtividade dos servidores, comprometem a organização dos ambientes de trabalho e prejudicam o atendimento ao público. Além disso, a ausência de adequação dos recursos às necessidades específicas de cada secretaria e unidade pode gerar retrabalho, atrasos e aumento dos custos operacionais, seja pela necessidade frequente de manutenção emergencial, seja pelo comprometimento da durabilidade dos equipamentos e móveis.

Dessa forma, o objetivo central da aquisição é modernizar e aprimorar a infraestrutura administrativa, operacional e assistencial do Município, assegurando condições adequadas de trabalho, eficiência dos serviços públicos e melhor qualidade de atendimento à população.

Entre os objetivos específicos, destacam-se:

- Substituição de bens obsoletos ou danificados, garantindo o pleno funcionamento das atividades administrativas, operacionais e assistenciais;
- Melhoria da organização e funcionalidade dos espaços, otimizando a ocupação física e o fluxo de trabalho;
- Promoção de ergonomia e segurança nos ambientes de trabalho, reduzindo riscos ocupacionais;
- Redução de custos com manutenção emergencial, por meio da substituição planejada e preventiva de bens;
- Otimização de processos administrativos com o uso de equipamentos modernos, que aumentam a agilidade e reduzem erros;
- Sustentabilidade, priorizando produtos duráveis e de baixo impacto ambiental.

A implementação desta aquisição trará impactos positivos relevantes, tanto sob a perspectiva administrativa quanto sob o aspecto social, refletindo diretamente na qualidade dos serviços prestados e na percepção da comunidade em relação à gestão pública. Espera-se significativa melhoria da eficiência administrativa, aumento da capacidade operacional das Secretarias e da Prefeitura e melhores condições de trabalho e atendimento nas unidades de saúde.

Além disso, haverá valorização do ambiente de trabalho e melhoria das condições de atendimento ao cidadão, com espaços mais confortáveis, seguros e organizados. A substituição de bens desgastados também



PREFEITURA MUNICIPAL DE ABADIA DOS DOURADOS

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ: 18.593.111/0001-14

resultará em redução de custos operacionais e maior durabilidade dos recursos públicos, promovendo uso racional e eficiente dos investimentos municipais.

Por fim, a modernização da infraestrutura administrativa, hospitalar e operacional reforça o compromisso da Prefeitura de Abadia dos Dourados/MG com a eficiência, a transparência e a qualidade dos serviços públicos, assegurando a continuidade das atividades essenciais e a valorização dos servidores e da comunidade local.

2 – PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

O objeto da contratação não está previsto no Plano Anual de Contratações (PAC), pois não foi elaborado o planejamento de compras para o ano de 2025.

3 – REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

3.1 Sustentabilidade

A contratada deverá adotar práticas de sustentabilidade adequadas ao objeto, devendo ser observadas, ainda, o disposto no Guia Nacional de Contratações Sustentáveis, no que for aplicável.

3.2 Indicação de marcas ou modelos

Não haverá indicação de marcas ou modelos.

3.3 Da exigência de amostra

Não será exigida amostra.

3.4 Da exigência de carta de solidariedade

Não será exigida carta de solidariedade.

3.5 Subcontratação

Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

3.6 Garantia da contratação

Não haverá exigência da garantia da contratação dos arts. 96 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021.

3.7 DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO

Não poderão disputar esta licitação:

- I. aquele que não atenda às condições do Edital e seu(s) anexo(s);
- II. pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta;
- III. aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;
- IV. empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;
- V. pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;
- VI. agente público do órgão ou entidade licitante;
- VII. Consórcio de empresas, qualquer que seja sua forma de constituição¹; empresas que estiverem em recuperação judicial, processo de falência ou sob o regime de concordata, concurso de credores, dissolução ou

¹ NE - Justificativa para Vedação de Consórcio: Considerando que é ato discricionário da Administração diante da avaliação de conveniência e oportunidade no caso concreto; e considerando que existem no mercado diversas empresas com potencial técnico, profissional e operacional suficiente para atender satisfatoriamente às exigências previstas neste edital, entende-se que é conveniente a vedação de participação de empresas em "consórcio" no Pregão em tela.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ABADIA DOS DOURADOS

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ: 18.593.111/0001-14

liquidação, Ressalva: É possível a participação de empresas em recuperação judicial, desde que amparadas com certidão emitida pela instância judicial competente, que certifique que a interessada está apta econômica e financeiramente a participar de procedimento licitatório nos termos da Lei nº. 14133/2021. (TCU, Ac. 8.271/2011-2ª Câmara, Dou de 04/10/2011);

VIII. Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição;

IX. Não poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação ou da execução do contrato agente público do órgão ou entidade contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme § 1º do art. 9º da Lei nº 14.133, de 2021.

O impedimento de que trata o item II será também aplicado ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.

Em licitações e contratações realizadas no âmbito de projetos e programas parcialmente financiados por agência oficial de cooperação estrangeira ou por organismo financeiro internacional com recursos do financiamento ou da contrapartida nacional, não poderá participar pessoa física ou jurídica que integre o rol de pessoas sancionadas por essas entidades ou que seja declarada inidônea nos termos da Lei nº 14.133/2021.

4 – ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES

A definição dos itens e das quantidades a serem adquiridos foi realizada com base em um levantamento conduzido pelo Setor de Compras, em conjunto com as Secretarias Municipais, Prefeitura e Unidades de Saúde com o objetivo de identificar com precisão as reais necessidades de mobiliários, equipamentos diversos, equipamentos eletroeletrônicos, eletrodomésticos e equipamentos hospitalares necessários à manutenção das atividades da Prefeitura Municipal de Abadia dos Dourados/MG, de suas Secretarias Municipais, das Unidades Básicas de Saúde e do Hospital Municipal Nossa Senhora da Abadia.

Esse levantamento teve como foco garantir a continuidade e o pleno funcionamento das ações administrativas, operacionais e assistenciais do Município, considerando a demanda atual e futura, as condições de uso dos bens existentes e a necessidade de substituição de equipamentos obsoletos ou inoperantes.

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE
001	IMPRESSORA COLORIDA MULTIFUNCIONAL - DE QUALIDADE SIMILAR OU EQUIVALENTE A EPSON ECOTANK L3250 - TECNOLOGIA DE IMPRESSÃO MICROPIEZO HEAT-FREE (SEM AQUECIMENTO) SISTEMA DE ABASTECIMENTO VIA TANQUE DE TINTA RECARREGÁVEL (NÃO CARTUCHO) FUNÇÕES: IMPRESSÃO COLORIDA, CÓPIA E DIGITALIZAÇÃO. RESOLUÇÃO DE IMPRESSÃO: MÍNIMA 4800 X 1200 DPI CONEXÃO: USB E WIFI SCANNER: RESOLUÇÃO MÍNIMA 600 DPI CICLO MENSAL: MÍNIMO 3.000 PÁGINAS	UN	20
002	APARELHO DE AR CONDICIONADO - CAPACIDADE: 30000 BTUS, TIPO: FIXO CICLO FRIO, TENSÃO: 110/220 VOLTS.	UN	10
003	APARELHO DE AR CONDICIONADO SPLIT DE PAREDE MÍNIMO 12000 BTUS. QUENTE. FRIO. DISPLAY DIGITAL QUE INDICA A TEMPERATURA AMBIENTE COMANDO TOTAL DAS OPERAÇÕES NO CONTROLE REMOTO. CONSUMO DE 1100W COM COMPRESSOR ROTATIVO E ANTI BACTÉRIAS. VAZÃO DE AR 600M POR HORA VOLTAGEM 110/220 v.. DIMENSÕES INTERNA APROX. L X A X XP. 125 X 33 X 23.	UN	12
004	ARMÁRIO DE AÇO NOVO CONFECCIONADO EM CHAPA DE AÇO. CHAPA 22 COM 02 PORTAS DE ABRIR. COM CHAVES E FECHADURA CILÍNDRICA. 04 PRATELEIRAS REGULÁVEIS. PINTURA ELETROSTÁTICA COM TRATAMENTO ANTIFERRUGINOSO. MEDIDAS APROX. MÍNIMA. 1.94 X 0.90 X 0.40 MTS. PUXADORES EM ABS.	UN	25
005	ARMÁRIO DE PAREDE - ARMÁRIO AÉREO METÁLICO - EM CHAPA DE AÇO, PINTURA ELETROSTÁTICA, PORTAS COM PUXADORES E FECHADURA COM CHAVE, PRATELEIRAS INTERNAS AJUSTÁVEIS, ACABAMENTO LISO E SEGURO. DIMENSÕES APROXIMADAS: 70 X 90 X 35 CM.	UN	10
006	ARQUIVO PARA ESCRITÓRIO - TIPO: FIXO VERTICAL, FINALIDADE:	UN	40



PREFEITURA MUNICIPAL DE ABADIA DOS DOURADOS

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ: 18.593.111/0001-14

	PARA PASTA SUSPensa, TAMANHO OFICIO GAVETAS: 04 GAVETAS, DESLIZAMENTO DA GAVETA: TRILHOS TELESCÓPICOS, MATÉRIA-PRIMA: AÇO, DIMENSÕES: 47CM LARGURA X 57CM PROFUNDIDADE X 133CM ALTURA .		
007	BASTÃO COM SERRA DE PODA EM ALTURA - BASTÃO COM SERRA DE PODA EM ALTURA - SERRA DE PODA TELESCÓPICA COM ALCANCE DE ATÉ 4 METROS, LÂMINA CURVA DE 33 CM COM DENTES TRIPLOS. VOLTAGEM: MANUAL TAMANHO / DIMENSÕES: FECHADO: 1,5 M / ESTENDIDO: 4 M PESO: 2,8 KG TIPO: MANUAL USO INDICADO: PODA DE GALHOS ALTOS ACESSÓRIOS INCLUSOS: NENHUM. MATERIAL / ESTRUTURA: HASTE EM ALUMÍNIO E SERRA EM AÇO CARBONO.	UN	5
008	BATERIA DE BOMBA ELÉTRICA - BATERIA RECARREGÁVEL DE 12V - BATERIA RECARREGÁVEL DE 12V 8AH, COMPATÍVEL COM PULVERIZADORES ELÉTRICOS DE 12V. VOLTAGEM: 12V. TAMANHO / DIMENSÕES: 15 X 7 X 9 CM. PESO: 1,4 KG TIPO: BATERIA USO INDICADO: SUBSTITUIÇÃO EM BOMBAS PULVERIZADORAS ACESSÓRIOS INCLUSOS: NENHUM . MATERIAL / ESTRUTURA: PLÁSTICO E CHUMBO-ÁCIDO.	UN	5
009	BEBEDOURO INDUSTRIAL NOVO. MÍNIMO 100 LITROS. EM AÇO INOXIDÁVEL. 03 TORNEIRAS. 01 TORNEIRA NATURAL E 02 GELADAS. COMPRESSOR UM SEXTO HP. DIMENSÕES APROX. 53 CM DE LARGURA. 53CM DE COMPRIMENTO E 140CM DE ALTURA. PESO APROXIMADO 40KG. TEMPERATURA APROX. DE 0 A 15C. PINGADEIRA COM GRADE REMOVÍVEL. SERPENTINA EM AÇO INOX. PES REGULÁVEIS. FECHAMENTO NA FRENTE E NAS LATERAIS. 127V.	UN	15
010	BETONEIRA - BETONEIRA 400 LITROS - TAMBOR COM CAPACIDADE DE 320 LITROS DE MISTURA. MOTOR ELÉTRICO MONOFÁSICO, TAMBOR INCLINÁVEL. VOLTAGEM: BIVOLT (110/220V) TAMANHO / DIMENSÕES: ALTURA: 140 CM, LARGURA: 120 CM PESO: 120 KG TIPO: ELÉTRICA USO INDICADO: MISTURA DE CONCRETO E ARGAMASSA ACESSÓRIOS INCLUSOS: CHAVE LIGA/DESLIGA COM PROTEÇÃO MATERIAL / ESTRUTURA: TAMBOR EM AÇO REFORÇADO, BASE METÁLICA.	UN	5
011	BOMBA DE VENENO ELÉTRICA - PULVERIZADOR ELÉTRICO COM BATERIA RECARREGÁVEL 12V, CAPACIDADE DE 20L, BICO REGULÁVEL. VOLTAGEM: BATERIA 12V TAMANHO / DIMENSÕES: ALTURA: 50 CM PESO: 6,2 KG TIPO: BATERIA USO INDICADO: APLICAÇÃO DE DEFENSIVOS AGRÍCOLAS ACESSÓRIOS INCLUSOS: MANGUEIRA, BICO, CARREGADOR MATERIAL / ESTRUTURA: TANQUE PLÁSTICO E MOTOR EMBUTIDO.	UN	5
012	BOMBA DE VENENO MANUAL - PULVERIZADOR MANUAL TIPO COSTAL, CAPACIDADE 20L, ALAVANCA LATERAL E BICO AJUSTÁVEL. VOLTAGEM: MANUAL TAMANHO / DIMENSÕES: ALTURA: 55 CM PESO: 4 KG TIPO: MANUAL USO INDICADO: PULVERIZAÇÃO MANUAL EM ÁREAS AGRÍCOLAS ACESSÓRIOS INCLUSOS: MANGUEIRA, LANÇA DE PULVERIZAÇÃO MATERIAL / ESTRUTURA: TANQUE EM POLIETILENO.	UN	5
013	CADEIRA DE RODAS PARA BANHO. ESCAMOTEÁVEL REMOVÍVEL.	UN	10
014	CADEIRA DE RODAS PARA OBESO. DE 130KG A 159KG. ESCAMOTEÁVEL . REMOVÍVEL.	UN	12
015	CADEIRA EM AÇO, FERRO PINTADO . ASSENTO E ENCOSTO EM POLIPROPILENO.	UN	300
016	CADEIRA GIRATÓRIA BASE DE FERRO NOVA. COM REGULAGEM DE ALTURA 15 PISTÃO A GAS. ASS.ENC. EXECUTIVA. INTERLIGADA POR LAMINA DE AÇO. ES 16 PUMA INJETADA. REVESTIMENTO EM VINIL. COM PAR DE BRAÇO DIGITADOR. COM REGULAGEM DE ALTURA.	UN	45
017	CADEIRA PARA ESCRITÓRIO - FINALIDADE: CADEIRA TIPO SECRETARIA, TIPO: MÓVEL, ESPALDAR: MÉDIO, APOIA-BRAÇOS: COM APOIO DE BRAÇOS, ESTRUTURA: EM AÇO TUBULAR.	UN	20
018	CARRINHO DE COLETA DE LIXO - CARRINHO COLETOR COM ESTRUTURA METÁLICA, SUPORTE PARA SACO 200L E RODAS PNEUMÁTICAS. VOLTAGEM: NÃO SE APLICA TAMANHO / DIMENSÕES: 100 X 60 X 100 CM. PESO: 15 KG TIPO: MANUAL USO INDICADO: COLETA DE LIXO EM ÁREAS EXTERNAS ACESSÓRIOS INCLUSOS: SUPORTE PARA PÁ E VASSOURA MATERIAL / ESTRUTURA: AÇO GALVANIZADO.	UN	15
019	CARRINHO DE CORTAR GRAMA - CORTADOR DE GRAMA ELÉTRICO COM POTÊNCIA DE 1.500W, AJUSTE DE ALTURA DE CORTE E	UN	5



PREFEITURA MUNICIPAL DE ABADIA DOS DOURADOS

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ: 18.593.111/0001-14

	CESTO COLETOR. VOLTAGEM: BIVOLT TAMANHO / DIMENSÕES: 90 X 45 X 100 CM PESO: 14 KG TIPO: ELÉTRICO USO INDICADO: CORTE DE GRAMA EM JARDINS E QUINTAIS ACESSÓRIOS INCLUSOS: COLETOR DE GRAMA MATERIAL / ESTRUTURA: CHASSI PLÁSTICO REFORÇADO.		
020	CARRO DE LIMPEZA MULTIFUNCIONAL PRODUZIDO EM POLIPROPILENO. COMPOSTO DE 02 DOIS BALDES DE 15 LITROS CADA. COM CORES DIFERENTES E COM SUPORTE DE FIXAÇÃO. DEVE CONTER 01 CARRO COMPLETO. 02 BALDES DE 15 LITROS CADA CORES DIFERENTES. 01 CAVALETE PARA ESPREMEDOR E 01 ESPREMEDOR. MEDIDAS APROXIMADAS DA CUBAGEM DO CARRINHO MONTADO 50 CM X 40 CM X 84 CM.	UN	5
021	CARRO TRANSPORTE DE ROUPA LIMPA CAPACIDADE MIN. DE 285 LITROS CARRO DE TRANSP. DE ROUPA LIMPA. CONFECCIONADO EM FIBRA DE VIDRO OU POLIETILENO COM TRATAMENTO DE PROTEÇÃO UV DE ALTA RESISTÊNCIA E DURABILIDADE. COR BRANCO. DEVE TER ALÇA DE APOIO E DIRECIONAMENTO CONFECCIONADO EM AÇO OU MESMO MATERIAL QUE O CARRO. CANTOS ARREDONDADOS. SENDO LISO INTERNA E EXTERNAMENTE. COM TAMPA DE MESMO MATERIAL E DOBRADIÇAS E PARAFUSOS EM INOX RESISTENTES A SABÃO E DETERGENTES. DEVE POSSUIR DRENO PARA ESCOAMENTO DE LÍQUIDOS. DEVE POSSUIR RODA INFLÁVEL SENDO DOIS FIXOS E DOIS GIRATÓRIOS.	UN	2
022	CARRO TRANSPORTE DE ROUPA SUJA CAPACIDADE MIN. DE 330 LITROS. CARRO DE TRANSPORTE DE ROUPA SUJA. CONFECCIONADO EM FIBRA DE VIDRO OU POLIETILENO COM TRATAMENTO DE PROTEÇÃO UV DE ALTA RESISTÊNCIA E DURABILIDADE. COR BRANCO. DEVE TER ALÇA DE APOIO E DIRECIONAMENTO CONFECCIONADO EM AÇO OU MESMO MATERIAL QUE O CARRO. CANTOS ARREDONDADOS. SENDO LISO INTERNA E EXTERNAMENTE. COM TAMPA DE MESMO MATERIAL E DOBRADIÇAS E PARAFUSOS EM INOX RESISTENTES A SABÃO E DETERGENTES. DEVE POSSUIR DRENO PARA ESCOAMENTO DE LÍQUIDOS. DEVE POSSUIR RODA INFLÁVEL SENDO DOIS FIXOS E DOIS GIRATÓRIOS.	UN	2
023	CELULAR / SMARTPHONE – CONFIGURAÇÃO MÍNIMA - *TELA: MÍNIMA DE 6,0" COM RESOLUÇÃO HD+ (720P) OU SUPERIOR. PROCESSADOR: MÍNIMO OCTA-CORE MEMÓRIA RAM: MÍNIMO 4 GB. ARMAZENAMENTO INTERNO: MÍNIMO 64 GB, EXPANSÍVEL POR CARTÃO MICROSD SISTEMA OPERACIONAL: ANDROID VERSÃO 12 OU SUPERIOR CONECTIVIDADE: REDE 4G LTE / WI-FI B/G/N / BLUETOOTH 5.0 OU SUPERIOR. CÂMERA: TRASEIRA MÍNIMA DE 8 MP E FRONTAL MÍNIMA DE 5 MP BATERIA: CAPACIDADE MÍNIMA DE 4000 MAH, COM CARREGADOR INCLUSO. ENTRADAS/RECURSOS: PORTA USB TIPO C OU MICRO USB, FONE DE OUVIDO OU BLUETOOTH.	UN	20
024	COMPUTADOR COMPLETO• PROCESSADOR: MÍNIMO DE 4 NÚCLEOS FÍSICOS E MÍNIMO DE 8 THREADSCACHE TOTAL (L2 E L3): MÍNIMO DE 8 MB E SUPORTE A INSTRUÇÕES MODERNAS: AVX2, AES-NI, VIRTUALIZAÇÃO (VT-X OU AMD-V) COMPATIBILIDADE COM SISTEMAS OPERACIONAIS: WINDOWS 10/11 64 BITS - MEMÓRIA RAM: MÍNIMA 8 GB DDR4 ARMAZENAMENTO: SSD MÍNIMO 240 GB NVME VIA NVME MONITOR: MÍNIMO 19" E MÁXIMO 22", RESOLUÇÃO FHD GABINETE PADRÃO COR PRETA FONTE DE ENERGIA: MÍNIMO 250W E PICO DE 450W REAL BIVOLT PERIFÉRICOS INCLUSOS: TECLADO ABNT2, MOUSE ÓPTICO USB, CAIXAS DE SOM ESTÉREO CONECTIVIDADE: 1 HDMI, 1 VGA, MÍNIMO 4 USB (AO MENOS UMA 3.0 OU SUPERIOR), PORTA RJ45 100/1000 MBPS SISTEMA OPERACIONAL WINDOWS LICENCIADO NA VERSÃO 10 OU MAIS RECENTE.	UN	30
025	ENCADERNADORA FUNCIONAMENTO MANUAL FINALIDADE PERFURAR E ENCADERNAR TENSÃO NÃO ELÉTRICO NUMERO DE GARRAS 60 ESPIRAIS NUMERO DE DENTES 60 DENTES NUMERO DE AGULHAS 60 AGULHAS MEDIDAS GARRAS/ESPIRAIS COM GARRAS/ESPIRAIS MEDINDO 01 POLEGADA CAPACIDADE FOLHAS 15 FOLHAS.	UN	8
026	FOGÃO 04 BOCAS - MESA EM INOX E DESIGN MODERNO: PRÁTICO E RESISTENTE, COM BOTÕES REMOVÍVEIS QUE FACILITAM A LIMPEZA DIÁRIA. QUEIMADORES EFICIENTES: 2 DE 1,7KW E 2 FAMÍLIA DE 2,0KW, IDEIAS PARA DIFERENTES TIPOS DE RECEITAS.	UN	8



PREFEITURA MUNICIPAL DE ABADIA DOS DOURADOS

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ: 18.593.111/0001-14

	FORNO DE 50 LITROS: BOA CAPACIDADE COM VISOR TOTAL NA PORTA E 1 GRADE DESLIZANTE PARA MAIOR PRATICIDADE. ACENDIMENTO MANUAL: SIMPLICIDADE E ECONOMIA, COM SISTEMA DE BLOQUEIO DE GÁS PARA SEGURANÇA ADICIONAL. PÉS ALTOS E ROBUSTOS: ESTABILIDADE GARANTIDA, FACILITANDO A LIMPEZA DO AMBIENTE AO REDOR DO FOGÃO.		
027	FOGÃO INDUSTRIAL - FOGÃO INDUSTRIAL 02 BOCAS - ALTA PRESSÃO, GRELHA DE FERRO FUNDIDO, ESTRUTURA EM AÇO CARBONO. VOLTAGEM: NÃO SE APLICA (GÁS) TAMANHO / DIMENSÕES: 80 X 40 X 90 CM PESO: 22 KG TIPO: GÁS USO INDICADO: COZINHA INDUSTRIAL E EVENTOS ACESSÓRIOS INCLUSOS: REGISTRO DE GÁS MATERIAL / ESTRUTURA: FERRO FUNDIDO E AÇO.	UN	6
028	FREEZER - FREEZER HORIZONTAL 300L - TAMPA DUPLA, CONTROLE DE TEMPERATURA DE -18°C A -22°C. VOLTAGEM: BIVOLT. TAMANHO / DIMENSÕES: 120 X 70 X 90 CM. PESO: 50 KG TIPO: ELÉTRICO USO INDICADO: ARMAZENAMENTO DE CONGELADOS ACESSÓRIOS INCLUSOS: CESTOS INTERNOS. MATERIAL / ESTRUTURA: AÇO E ISOLAMENTO TÉRMICO.	UN	6
029	FURADEIRA - FURADEIRA DE IMPACTO 650W, MANDRIL 13MM, DUPLA FUNÇÃO (PARAFUSAR E FURAR). VOLTAGEM: 110V OU 220V. TAMANHO / DIMENSÕES: 26 X 8 X 20 CM. PESO: 2 KG TIPO: ELÉTRICA. USO INDICADO: FURAÇÃO EM MADEIRA, ALVENARIA E METAL ACESSÓRIOS INCLUSOS: EMPUNHADURA AUXILIAR. MATERIAL / ESTRUTURA: PLÁSTICO REFORÇADO E AÇO.	UN	5
030	GELADEIRA - REFRIGERADOR VERTICAL 370L - DEGELO AUTOMÁTICO, PRATELEIRAS AJUSTÁVEIS. VOLTAGEM: BIVOLT. TAMANHO / DIMENSÕES: 60 X 70 X 175 CM PESO: 48 KG TIPO: ELÉTRICO. USO INDICADO: REFRIGERAÇÃO DE ALIMENTOS E BEBIDAS ACESSÓRIOS INCLUSOS: PRATELEIRAS, GAVETAS MATERIAL / ESTRUTURA: AÇO PINTADO E PLÁSTICO.	UN	6
031	GERADOR DE ENERGIA - GERADOR A GASOLINA 4 TEMPOS - POTÊNCIA 3.000W, AUTONOMIA DE 10H, PARTIDA MANUAL. VOLTAGEM: BIVOLT (110/220V) TAMANHO / DIMENSÕES: 60 X 45 X 45 CM PESO: 45 KG TIPO: GASOLINA USO INDICADO: FORNECIMENTO DE ENERGIA EM LOCAIS SEM REDE ELÉTRICA ACESSÓRIOS INCLUSOS: CHAVE DE VELA, CABOS. MATERIAL / ESTRUTURA: CHASSI TUBULAR DE AÇO.	UN	5
032	GUILHOTINA - TIPO: MANUAL DE MESA, CAPACIDADE DE CORTE: 250 FOLHAS, DISPOSITIVO DE CORTE: ALAVANCA DE CORTE -	UN	8
033	IMPRESSORA - IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL MONOCROMÁTICA IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL MONOCROMÁTICA COM CÓPIA E DIGITALIZAÇÃO COM MESA PLANA E ADF. VELOCIDADE MÍNIMA IMPRESSÃO: 33 PPM (A4). CONEXÃO RJ45 10/100, USB, WIFI E NFC, COMPATÍVEL COM TONER COM CAPACIDADE MAIOR QUE 10.000 PÁGINAS E UNIDADE DE TAMBOR SEPARADA DO TONER, BANDEJA DE PAPEL COM SUPORTE MÍNIMO DE 250 FOLHAS.	UN	20
034	IMPRESSORA COLORIDA MULTIFUNCIONAL – ALIMENTADOR AUTOMÁTICO - DE QUALIDADE SIMILAR OU EQUIVALENTE A EPSON ECOTANK L5590 - SISTEMA DE ABASTECIMENTO VIA TANQUE DE TINTA RECARREGÁVEL (NÃO CARTUCHO) VISOR LCD COLORIDO MÍNIMO DE 1,44" SISTEMA DE DIGITALIZAÇÃO E CÓPIA TIPO ADF (ALIMENTAÇÃO AUTOMÁTICA) TECNOLOGIA DE IMPRESSÃO MICROPIEZO HEAT-FREE (SEM AQUECIMENTO) SISTEMA DE ABASTECIMENTO VIA TANQUE DE TINTA RECARREGÁVEL (NÃO CARTUCHO) FUNÇÕES: IMPRESSÃO COLORIDA, CÓPIA E DIGITALIZAÇÃO RESOLUÇÃO DE IMPRESSÃO: MÍNIMA 4800 X 1200 DPI CONEXÃO: USB, WIFI E ETHERNET 10/100 SCANNER: SUPORTE RESOLUÇÃO A 1.200 DPI X 2.400 DPI TIPO DE ALIMENTAÇÃO PARA IMPRESSÃO: TRASEIRA COM SUPORTE DE 100 FOLHAS (A4/CARTA/OFÍCIO) / ADF: ATÉ 30 FOLHAS CICLO MENSAL: MÍNIMO 3.000 PÁGINAS	UN	20
035	IMPRESSORA DE ETIQUETAS - TECNOLOGIA: TRANSFERÊNCIA TÉRMICA VIA RIBBONS RESOLUÇÃO DE IMPRESSÃO: MÍNIMA 203 DPI LARGURA DE IMPRESSÃO: MÍNIMO 104 MM VELOCIDADE DE IMPRESSÃO: MÍNIMA 102 MM/S INTERFACE DE COMUNICAÇÃO: USB OU ETHERNET COMPATIBILIDADE: WINDOWS, LINUX	UN	2



PREFEITURA MUNICIPAL DE ABADIA DOS DOURADOS

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ: 18.593.111/0001-14

036	LAVADORA DE ROUPAS, 17KG, CESTO INOX, MÍNIMO 11 PROGRAMAS DE LAVAGEM - TIPO DE LAVADORA: AUTOMÁTICA - NÍVEL DE ÁGUA: SIM - DISPENSER: SIM - SAÍDA DE ÁGUA: SIM - PÉS: NIVELADORES - VOLTAGEM: 110/220V.	UN	6
037	LIQUIDIFICADOR - LIQUIDIFICADOR INDUSTRIAL 4L - COPO EM INOX, MOTOR 800W, IDEAL PARA SUCOS E ALIMENTOS. VOLTAGEM: 110V OU 220V TAMANHO / DIMENSÕES: ALTURA: 45 CM PESO: 4 KG. TIPO: ELÉTRICO. USO INDICADO: PREPARAÇÃO DE ALIMENTOS LÍQUIDOS ACESSÓRIOS INCLUSOS: TAMPA COM DOSADOR MATERIAL / ESTRUTURA: INOX E PLÁSTICO.	UN	12
038	LIXA DEIRA - LIXA DEIRA ORBITAL 200W - BASE 1/4 DE FOLHA, IDEAL PARA ACABAMENTO EM MADEIRA E METAL. VOLTAGEM: 110V OU 220V TAMANHO / DIMENSÕES: 15 X 10 X 20 CM. PESO: 1,8 KG TIPO: ELÉTRICA USO INDICADO: LIXAMENTO LEVE E ACABAMENTO ACESSÓRIOS INCLUSOS: BASE DE LIXA, COLETOR DE PÓ MATERIAL / ESTRUTURA: ABS REFORÇADO.	UN	5
039	LONGARINA - APLICAÇÃO: SALA DE ESPERA, QUANTIDADE LUGARES: 05 LUGARES, ASSENTO/ENCOSTO: POLIPROPILENO, ESTRUTURA: AÇO TUBULAR NA COR PRETA, PÉS: COM SAPATAS, CONTRA ASSENTO: POLIPROPILENO, CONTRA ENCOSTO: POLIPROPILENO.	UN	25
040	LONGARINA 03 LUGARES. ASSENTO E ENCOSTO CONFECCIONADA EM MADEIRA DE REFORESTAMENTO. ASSENTO E ENCOSTO COMPOSTOS POR ESPUMA INJETADA ANATÔMICA. ASSENTO E ENCOSTO PODENDO SER REVESTIDO POR TECIDO POLIÉSTER OU CORVIM. CORES ESCOLHIDA PELA CONTRATANTE. ESTRUTURA CONFECCIONADA EM METALON E TUBOS DE AÇO PINTADO POR PINTURA ELETROSTÁTICA ACABAMENTO EM ABS. MEDIDAS MÍNIMA L 1.80 A 0.90 E P. 0.60 MTS.	UN	20
041	MAQUITA (CORTE GERAL) - CORTADORA PORTÁTIL DE 4.3/8" - CORTADORA PORTÁTIL DE 4.3/8" COM MOTOR DE 1.200W, IDEAL PARA CERÂMICA, TIJOLO E CONCRETO LEVE. VOLTAGEM: 110V OU 220V. TAMANHO / DIMENSÕES: 26 X 20 X 23 CM. PESO: 3,5 KG TIPO: ELÉTRICA USO INDICADO: CORTE DE PISOS, PEDRAS E AZULEJOS ACESSÓRIOS INCLUSOS: DISCO DIAMANTADO. MATERIAL / ESTRUTURA: BASE DE AÇO, CORPO EM ABS REFORÇADO.	UN	5
042	MAQUITA DE CORTE MADEIRA - SERRA CIRCULAR ELÉTRICA DE 7.1/4" COM POTÊNCIA DE 1.400W, PROFUNDIDADE DE CORTE ATÉ 65 MM. VOLTAGEM: 110V OU 220V TAMANHO / DIMENSÕES: 30 X 22 X 25 CM. PESO: 4,2 KG TIPO: ELÉTRICA USO INDICADO: CORTE DE MADEIRA E COMPENSADO ACESSÓRIOS INCLUSOS: LÂMINA, CHAVE DE AJUSTE MATERIAL / ESTRUTURA: CARCAÇA EM ALUMÍNIO FUNDIDO.	UN	5
043	MARTELETE 10 KG - MARTELETE ROMPEDOR DE 1.700W, FORÇA DE IMPACTO DE 25J, IDEAL PARA DEMOLIÇÕES PESADAS. VOLTAGEM: 220V TAMANHO DIMENSÕES: 60 X 15 X 30 CM. PESO: 10 KG TIPO: ELÉTRICO. USO INDICADO: DEMOLIÇÕES EM CONCRETO, ALVENARIA ACESSÓRIOS INCLUSOS: TALHADEIRA, PUNHO AUXILIAR MATERIAL / ESTRUTURA: CORPO METÁLICO REFORÇADO.	UN	5
044	MARTELETE 5 KG - MARTELETE ROMPEDOR E PERFURADOR SDS-MAX COM POTÊNCIA DE 1.050W, FORÇA DE IMPACTO DE 7,5J. VOLTAGEM: BIVOLT. TAMANHO / DIMENSÕES: 45 X 10 X 25 CM. PESO: 5 KG TIPO: ELÉTRICO USO INDICADO: PERFURAÇÃO E DEMOLIÇÃO DE CONCRETO LEVE ACESSÓRIOS INCLUSOS: EMPUNHADURA LATERAL, MALETA MATERIAL / ESTRUTURA: CORPO ROBUSTO EM ABS E METAL.	UN	5
045	MESA DE ESCRITÓRIO PARA COMPUTADOR COM 2 GAVETAS CONFECCIONADA EM MADEIRA ARVOPLAC MDP MÍNIMO 15 MM NAS CORES: BRANCO, AZUL OU CINZA A DECIDIR PELA SECRETARIA. ACABAMENTO EM PERFIL PVC DUAS ABAS MÍNIMO 16MM GAVETEIRO COM 2 GAVETAS COM CHAVES, PÉS EM TUBO 50X30 COM PINTURA EPÓXI COM PÉS NIVELADORES MEDIDAS MÍNIMAS: 1,20M DE LARGURA X 0,60 DE PROFUNDIDADE X 75CM DE ALTURA .	UN	30
046	MESA ESTAÇÃO DE TRABALHO LINEAR. MATERIAL PRINCIPAL MDP. ALTURA MÍNIMA 120CM. LARGURA MÍNIMA 100CM PROFUNDIDADE	UN	14



PREFEITURA MUNICIPAL DE ABADIA DOS DOURADOS

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ: 18.593.111/0001-14

	MÍNIMA 80CM.		
047	MESA PARA IMPRESSORA COM ESTRUTURA DE AÇO. FERRO PINTADO. COM O TAMPO EM MDP. ALTURA 75CM. LARGURA 70CM PROFUNDIDADE 50CM -	UN	11
048	MONITOR LCD LED ENTRE 21,5" A 24" - TAMANHO DA TELA: MÍNIMO 21,5" E MÁXIMO 24" RESOLUÇÃO: FHD TECNOLOGIA: LED LCD CONEXÕES: VGA E HDMI BRILHO: MÍNIMO 200 CD/M² - CONTRASTE: MÍNIMO 600:1 - TEMPO RESPOSTA: 1 MS – TAXA DE ATUALIZAÇÃO MÍNIMA DE 100 HZ AJUSTE DE INCLINAÇÃO.	UN	8
049	MONITOR LCD LED MOD.02 (ENTRE 19" A 22"). TAMANHO DA TELA: MÍNIMO 19" E MÁXIMO 22" RESOLUÇÃO: FHD TECNOLOGIA: LED LCD CONEXÕES: VGA E HDMI BRILHO: MÍNIMO 200 CD/M² E CONTRASTE MÍNIMO 600:1 E TEMPO RESPOSTA 5MS. AJUSTE DE INCLINAÇÃO.	UN	10
050	MOTOSSERRA - MOTOSSERRA A GASOLINA - COM MOTOR 02 TEMPOS DE 45CC, SABRE DE 18 POLEGADAS, IDEAL PARA CORTE DE ÁRVORES MÉDIAS. SISTEMA ANTI-VIBRAÇÃO E PARTIDA FÁCIL. TAMANHO / DIMENSÕES: COMPRIMENTO TOTAL: 85 CM PESO: 6,5 KG TIPO: GASOLINA USO INDICADO: CORTE DE ÁRVORES, TORAS E PODA PESADA ACESSÓRIOS INCLUSOS: CORRENTE, SABRE, CHAVE DE MANUTENÇÃO MATERIAL / ESTRUTURA: CORPO EM POLÍMERO E LIGA METÁLICA.	UN	5
051	MOUSE - TIPO: ÓPTICO COM FIO (USB) PLUG AND PLAY RESOLUÇÃO: MÍNIMO 1000 DPI COR PRETA E CABO MÍNIMO 1,2 METRO.	UN	50
052	MÁQUINA DE SOLDA INVERSORA 300 A - SOLDA INVERSORA COM CORRENTE DE ATÉ 300A, SUPORTE PARA ELETRODOS DE ATÉ 04 MM. SISTEMA ANTI-STICK, HOT START E ARC FORCE. VOLTAGEM: BIVOLT (110/220 V) TAMANHO DIMENSÕES: 30 X 15 X 20 CM. PESO: 6 KG TIPO: ELÉTRICA05 USO INDICADO: SOLDAGEM DE ESTRUTURAS METÁLICAS, MANUTENÇÃO ACESSÓRIOS INCLUSOS: PORTA-ELETRODO, GARRA NEGATIVA, MÁSCARA SIMPLES MATERIAL / ESTRUTURA: CAIXA METÁLICA COM PINTURA ELETROSTÁTICA.	UN	5
053	NOTEBOOK 15,6" COM TECLADO NUMÉRICO - TELA: 15,6" LED LCD, ANTI-REFLEXO RESOLUÇÃO FHD (1920X1080) PROCESSADOR: MÍNIMO DE 6 NÚCLEOS FÍSICOS E MÍNIMO DE 8 THREADS CACHE TOTAL (L2 E L3): MÍNIMO DE 12 MB E SUPORTE A INSTRUÇÕES MODERNAS: AVX2, AES-NI, VIRTUALIZAÇÃO (VT-X OU AMD-V) E COMPATIBILIDADE COM SISTEMAS OPERACIONAIS: WINDOWS 10/11 E LINUX 64 BITS MEMÓRIA RAM: MÍNIMA 8 GB DDR4 ARMAZENAMENTO: SSD MÍNIMO 240 GB NVME CÂMERA FRONTAL HD TECLADO: COM TECLADO NUMÉRICO (PADRÃO ABNT2) CONECTIVIDADE: WI-FI, BLUETOOTH PORTAS: MÍNIMO 1 HDMI, 2 USB (AO MENOS UMA 3.0) BATERIA: MÍNIMO DE 40 WH SISTEMA OPERACIONAL: COMPATÍVEL COM WINDOWS 10 OU SUPERIOR (NÃO NECESSARIAMENTE INCLUSO).	UN	20
054	PARAFUSADEIRA A BATERIA - PARAFUSADEIRA COM BATERIA DE LÍCIO 12 V, 18 NÍVEIS DE TORQUE, REVERSÃO E MANDRIL DE 3/8". VOLTAGEM: BATERIA 12V TAMANHO / DIMENSÕES: COMPRIMENTO: 20 CM PESO: 1,2 KG TIPO: BATERIA USO INDICADO: MONTAGEM DE MÓVEIS, REPAROS DOMÉSTICOS ACESSÓRIOS INCLUSOS: CARREGADOR, 2 BITS PHILIPS. MATERIAL / ESTRUTURA: CORPO EM PLÁSTICO ABS COM EMPUNHADURA EMBORRACHADA.	UN	5
055	PLACA VIBRATÓRIA A GASOLINA COMPACTADORA - COMPACTADOR TIPO PLACA VIBRATÓRIA, MOTOR 5,5 HP, BASE 50 X 60 CM, IDEAL PARA SOLO E ASFALTO. VOLTAGEM: NÃO SE APLICA (GASOLINA). TAMANHO / DIMENSÕES: BASE: 50 X 60 CM PESO: 70 KG. TIPO: GASOLINA. USO INDICADO: COMPACTAÇÃO DE SOLO, BRITA E ASFALTO ACESSÓRIOS INCLUSOS: TANQUE DE ÁGUA (ASFALTO) MATERIAL / ESTRUTURA: BASE METÁLICA ROBUSTA.	UN	5
056	PLAINA DE MADEIRA - PLAINA ELÉTRICA DE 750W - PROFUNDIDADE DE CORTE 2MM, LARGURA DE CORTE 82MM. VOLTAGEM: 110V OU 220V. TAMANHO / DIMENSÕES: 30 X 15 X 20 CM. PESO: 3,5 KG TIPO:	UN	5



PREFEITURA MUNICIPAL DE ABADIA DOS DOURADOS

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ: 18.593.111/0001-14

	ELÉTRICA. USO INDICADO: ACABAMENTO E DESBASTE EM MADEIRA ACESSÓRIOS INCLUSOS: CHAVE E GUIA PARALELA MATERIAL / ESTRUTURA: BASE DE ALUMÍNIO, CORPO PLÁSTICO.		
057	PLASTIFICADORA - TIPO: DE MESA, VELOCIDADE: 60CM/MIN, LARGURA DE PLASTIFICAÇÃO: 28CM, POTENCIA: 60 WATTS, ALIMENTAÇÃO: 110/220 VOLTS -	UN	10
058	PNEUMÁTICA A BATERIA - ENCAIXE ¾ CHAVE DE IMPACTO PNEUMÁTICA A BATERIA 20V, ENCAIXE QUADRADO DE 3/4", TORQUE DE ATÉ 850 NM. VOLTAGEM: BATERIA 20V. TAMANHO / DIMENSÕES: 20 X 8 X 25 CM PESO: 3,2 KG TIPO: BATERIA USO INDICADO: MONTAGEM E DESMONTAGEM DE RODAS, PARAFUSOS INDUSTRIAIS ACESSÓRIOS INCLUSOS: BATERIA, CARREGADOR. MATERIAL / ESTRUTURA: CORPO EM ABS REFORÇADO COM ENGRENAGENS EM AÇO.	UN	5
059	PRATELEIRA DE METAL - ESTANTE METÁLICA COM 5 PRATELEIRAS - CAPACIDADE DE CARGA 200KG POR NÍVEL. TAMANHO / DIMENSÕES: 180 X 90 X 40 CM. PESO: 22 KG TIPO: MANUAL USO INDICADO: ORGANIZAÇÃO DE ALMOXARIFADO ACESSÓRIOS INCLUSOS: PARAFUSOS E MANUAL MATERIAL / ESTRUTURA: CHAPA DE AÇO COM PINTURA.	UN	30
060	PROJETOR DATASHOW DE 3.400 LUMENS, BIVOLT - PROJEÇÃO: SISTEMA DE PROJEÇÃO: TECNOLOGIA 3LCD DE 3 CHIPS MODO DE PROJEÇÃO: FRONTAL / TRASEIRO / TETO MÉTODO DE PROJEÇÃO: MATRIZ ATIVA TFT DE POLISSÍLÍCIO NÚMERO DE PIXELS: 786,432 DOTS (1024 X 768) X 3 BRILHO EM CORES - SAÍDA DE LUZ COLORIDA: 3.400 LUMENS2 BRILHO EM BRANCO - SAÍDA DE LUZ BRANCA: 3.400 LUMENS2 RAZÃO DE ASPECTO: 4:3 RESOLUÇÃO NATIVA: 1024 X 768 (XGA) TIPO DE LÂMPADA: 210 W UHE RAZÃO DE CONTRASTE: ATÉ 15 000:1 DISTÂNCIA DE PROJEÇÃO/ TAMANHO DA TELA: 30" A 350" (0,76 A 10,34 M) DURAÇÃO LÂMPADA: MODO ECO: ATÉ 12.000 HORAS E MODO NORMAL: ATÉ 6.000 HORAS INTERFACES: USB-B - HDMI - 2X COMPUTADOR/COMPONENTE - 1X VÍDEO - 1X RS-232C - 1X SAÍDA DE MONITOR - ÁUDIO 1 & 2 ÁUDIO R & L - 1X SAÍDA DE ÁUDIO ALTO-FALANTE: 5 W (MÍNIMO) RUÍDO DO VENTILADOR MÁXIMO: MODO ECO: 28 DB E MODO NORMAL: 37 DB.	UN	4
061	PURIFICADOR DE AGUA - CAPACIDADE DE VAZÃO: (FILTRAGEM)DE NO MÍNIMO, 04 LITROS POR HORA, TENSÃO: 110 VOLTS OU BIVOLT -	UN	10
062	ROÇADEIRA - ROÇADEIRA LATERAL A GASOLINA 2 TEMPOS - , POTÊNCIA DE 1,9 HP, COM LÂMINA 3 PONTAS E CARRETEL DE NYLON. VOLTAGEM: NÃO SE APLICA (GASOLINA) TAMANHO / DIMENSÕES: EIXO: 1,5 M PESO: 8,2 KG TIPO: GASOLINA USO INDICADO: ROÇADA DE MATO ALTO, LIMPEZA DE TERRENOS ACESSÓRIOS INCLUSOS: LÂMINA, CARRETEL DE NYLON, CINTO DE SUSTENTAÇÃO MATERIAL/ESTRUTURA: ESTRUTURA METÁLICA COM CARENAGEM PLÁSTICA.	UN	5
063	ROÇADEIRA TRINCHA PARA MICRO TRATOR OU QUADRÍCULO - ROÇADEIRA TIPO TRINCHA ACOPLÁVEL, LARGURA DE CORTE DE 1,2M, COM ENGATE UNIVERSAL E EIXO CARDAN. VOLTAGEM: NÃO SE APLICA TAMANHO / DIMENSÕES: LARGURA: 1,2 M PESO: 120 KG TIPO: ENGATE MECÂNICO USO INDICADO: CORTE DE VEGETAÇÃO Densa COM TRATOR LEVE ACESSÓRIOS INCLUSOS: EIXO CARDAN. MATERIAL / ESTRUTURA: CHASSI REFORÇADO COM LÂMINAS DE AÇO.	UN	5
064	SUPORTE PARA CPU DE COMPUTADOR AJUSTÁVEL - ESPECIFICAÇÕES: MATERIAL PLÁSTICO ALTO-IMPACTO AJUSTE LARGURA: COMPATÍVEL COM CPUS DE 20 CM DE LARGURA MODELO COMPATÍVEL COM CPU AT/ATX PESO SUPORTADO: MÍNIMO 10KG BASE COM RODÍZIOS PARA MOVIMENTAÇÃO.	UN	16
065	TECLADO - PADRÃO: ABNT2, USB PLUG AND PLAY, LAYOUT PADRÃO COM TECLADO NUMÉRICO IDENTIFICAÇÃO DAS TECLAS GRAVADAS A LASER COR PRETA E CABO COMPRIMENTO MÍNIMO DE 1,2 METRO.	UN	50
066	TELEVISOR - TIPO: A CORES, TAMANHO TELA EM POLEGADA: 40 POLEGADAS, FULL HD, TIPO DA TELA: TELA LCD WIDE-SCREEN, OPCIONAIS: , TENSÃO: 100/220 VOLTES, ACESSÓRIOS: SUPORTE DE MESA.	UN	6
067	VENTILADOR - VENTILADOR INDUSTRIAL DE COLUNA - VENTILADOR INDUSTRIAL DE COLUNA, 60CM, 3 PÁS METÁLICAS,	UN	5



PREFEITURA MUNICIPAL DE ABADIA DOS DOURADOS

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ: 18.593.111/0001-14

	3 VELOCIDADES, OSCILANTE. VOLTAGEM: BIVOLT. TAMANHO / DIMENSÕES: ALTURA: 1,5 M PESO: 10 KG TIPO: ELÉTRICO USO INDICADO: VENTILAÇÃO DE AMBIENTES GRANDES ACESSÓRIOS INCLUSOS: BASE DE SUSTENTAÇÃO MATERIAL / ESTRUTURA: PÁS METÁLICAS, ESTRUTURA EM AÇO.		
068	VENTILADOR, NÃO INDUSTRIAL - TIPO: DE PAREDE, NUMERO DE PAS: 03 PAS, VELOCIDADE: 03 VELOCIDADES, DIMENSÕES: 60CM, TENSÃO: 110/220 VOLTS, MOTOR: 1/5 HP.	UN	12
069	OTOSCOPIO CLINICO - Lampada LED, com iluminacao por fibra optica, portatil, usado para exames externos do conduto auditivo, lente giratoria conectada ao otoscopia, proporciona aumento de no minimo 2 vezes, regulador de alta e baixa luminosidade. Deve possuir lampada LED. ACESSORIOS - No minimo 09 (nove) espelhos auriculares reutilizaveis, em pelo menos 03 (tres) tamanhos distintos, com no minimo 03 (tres) unidades de cada tamanho; - No minimo 150 (cento e cinquenta) espelhos auriculares descartaveis, em pelo menos 02 (dois) tamanhos distintos, com no minimo 75 (setenta e cinco) unidades de cada tamanho; -01 (uma) bateria recarregavel; -01 (um) carregador de bateria; -01 (um) estojo para transporte e armazenagem; Devem ser entregues com o produto todos os cabos, conectores, adaptadores e demais itens necessarios ao perfeito funcionamento do conjunto ofertado; Devem ser entregues os manuais de operacao, em portgues. ALIMENTACAO ELETRICA Tensao de alimentacao do equipamento: Bivolt automatico ou de acordo com tensao da unidade contemplada. A empresa deverá oferecer assistência técnica quando solicitado pela Prefeitura, sem qualquer ônus ao município.	UN	2
070	SUPORTE SACO HAMPER - MATERIAL AÇO INOXIDÁVEL, ACABAMENTO POLIDO, DIÂMETRO 53 CM, ALTURA 85 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS COM RODÍZIOS E SACO EM COURVIM, APLICAÇÃO TRANSPORTE ROUPAS SUJAS	UN	3
071	ENCERADEIRA INDUSTRIAL - Escova: 510mm, Cabo elétrica 12mts, Motor 3/4 hp, Sistema de travamento do cabo através de pedal não permitindo que o cabo caia no chão, Acompanha suporte para disco, 02 293180 disco verde para lavar e disco branco para lustrar e escova de nylon para lavar pedras e pisos rústicos, Voltagem 220V ou bivolt com chave seletora, Dimensões aproximadas do produto: 120x51cm, Peso aproximado do produto: 40kg	UN	2
072	ENCERADEIRA INDUSTRIAL (BIVOLT) - Especificações: 350cm de diametro, BIVOLT Com chave Seletora. Cabo eletrico: minimo 12mts, Sistema de travamento do cabo atraves de pedal nao permitindo que o cabo caia no chao. Acompanha suporte para disco, disco verde para lavar e disco branco para lustrar e escova de nylon para lavar pedras e pisos rusticos. Conteudo da embalagem 1 Enceradeira, 1 escova de lavar 350mm, 1 suporte para disco 350mm, 1 disco verde 350mm e 1 disco branco 350mm. Descritivo: Dimensoes do produto - cm (A x L x P): **** Rodinhas Funcao: lavar e lustrar. Material: Alumínio e ferro.	UN	2
073	CARRO FUNCIONAL DE ALTA CAPACIDADE - Injetado em plástico polipropileno preto, incluindo 2 rodas fixas, 2 rodas giratórias, 1 eixo em aço carbono, 1 bolsa de vinil amarela com capacidade para 90L. Abertura para encaixe dos acessórios, plataforma de apoio para o balde espremedor, estojo no compartimento de encaixe da bolsa. Altura 104cm; Largura 54,5cm; e Profundidade 124cm.	UN	3
074	MESA AUXILIAR HOSPITALAR - MESA AUXILIAR HOSPITALAR, MATERIAL ESTRUTURA ESTRUTURA EM AÇO INOX POLIDO, MATERIAL TAMPO TAMPO EM AÇO INOXIDÁVEL POLIDO, COMPRIMENTO TAMPO 70 CM, LARGURA TAMPO 40 CM, ALTURA 80 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS COM 4 RODÍZIOS DE 2", TIPO GAVETA 2 PRATELEIRAS	UN	4
075	CARRO AÇO INOX PARA CURATIVO - TIPO ESTRUTURA TUBULAR E TAMPONEM AÇO INOX, TIPO RODÍZIO RODÍZIOS 2 1/2", ACESSÓRIOS COM BALDE E BACIA ACOPLADOS, MEDIDA 80 X 43 X 85CM APROXIMADAMENTE	UN	4
076	LIXEIRA COLETORA HOSPITALAR 240L - FABRICADA EM POLIETILENO DE ALTA DENSIDADE (PEAD) OU POLIPROPILENO (PP), COM PEDAL DE AÇO GALVANIZADO CAPACIDADE: 240 LITROS (96 KG) RODAS: BORRACHA COM 200 MM DE DIÂMETRO E EIXO REFORÇADO, FACILITANDO O TRANSPORTE	UN	5



PREFEITURA MUNICIPAL DE ABADIA DOS DOURADOS

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ: 18.593.111/0001-14

	ADESIVO: ACOMPANHA ADESIVO ADICIONAL PARA IDENTIFICAR O TIPO DE RESÍDUO A SER COLETADO DIMENSÕES MÍNIMAS: ALTURA: 106 CM LARGURA: 57 CM COMPRIMENTO: 72 CM		
077	CARRO MACA HIDRÁULICO CONSTRUÍDO COM MATERIAL DE ALTA RESISTÊNCIA, POSSUI LEITO EM ACRÍLICO PARA AUXILIAR NA INTENSIFICAÇÃO DE IMAGEM DE RAIOS – X, COM GAVETA LOCALIZADA NO DORSO OU EM TODA EXTENSÃO PARA USO DE PLACAS DE RAIOS – X. SEUS MOVIMENTOS SÃO ACIONADOS PISTÕES A GÁS. CAPACIDADE ATÉ 250KG. - CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS - CHASSI: COM BASE CONSTRUÍDA EM METALON DE AÇO CARBONO RETANGULAR 50 X 30 X 2,0 MM, COM PÉS RECUADOS, REVESTIDA EM MATERIAL TERMOPLÁSTICO DE ALTA RESISTÊNCIA COM SUPORTE PARA CILINDRO DE OXIGÊNIO. – ESTRUTURA DO ESTRADO: CONSTRUÍDO EM METALON DE AÇO CARBONO 50 X 30 X 2,0 MM. - ESTRADO: COM LEITO ARTICULADO COM ESTRUTURA EM METALON 30 X 30 X 2,0 MM E LAMINADO RÁDIO TRANSPARENTE DE 10 MM PARA USO DE INTENSIFICADOR DE IMAGEM E RAIOS-X, PROVIDO DE GAVETA LOCALIZADA NO DORSO OU EM TODA EXTENSÃO, PARA USO DE PLACAS DE RAIOS-X. - MOVIMENTOS: DORSO, COCHAS E PERNAS (LITOTOMIA) ACIONADOS POR MEIO DE ALAVANCAS POR ACIONAMENTO MANUAL, ATRAVÉS DE PISTÕES À GÁS. MOVIMENTOS DE ELEVAÇÃO E DESCIDA DO LEITO REALIZADOS À PEDAL E MOVIMENTOS DE TREDELENBURG E REVERSO DE TREDELENBURG (PRÓCLIVE) ACIONADOS POR MEIO DE ALAVANCA POR ACIONAMENTO MANUAL, ATRAVÉS DE PISTÕES À GÁS. - GRADES: LATERAIS EM TUBOS DE AÇO INOXIDÁVEL COM SISTEMA DE SEMI-GIRO. - SUPORTE: PARA SORO EM AÇO INOX. - PARA-CHOQUE: FIXADO ÀS EXTREMIDADES DA CABECEIRA E PESEIRA PARA PROTEÇÃO CONTRA DANOS POR CHOQUES EM PAREDES E/OU OUTROS MÓVEIS. - RODÍZIOS: DE 150 MM DE DIÂMETRO (6 POLEGADAS), COM FREIOS DE DUPLA AÇÃO EM DIAGONAL. - ACABAMENTO: EM PINTURA ELETROSTÁTICA A PÓ COM RESINA EPOXI-POLIÉSTER E POLIMERIZADO EM ESTUFA, EXCELENTE RESISTÊNCIA QUÍMICA E MECÂNICA, APÓS TRATAMENTO ANTIFERRUGINOSO. CAPACIDADE: MÁXIMA PERMITIDA É DE 250 KG.	UN	2,00
078	CARRO MACA HIDRÁULICO CONSTRUÍDO COM MATERIAL DE ALTA RESISTÊNCIA, ACIONANDO OS MOVIMENTOS POR DUAS COLUNAS. POSSUI GRADES DE ABAIXAR E ESCAMOTEÁVEIS. CAPACIDADE PARA ATÉ 300 KG. – CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS BASE: CONSTRUÍDA EM METALON DE AÇO CARBONO RETANGULAR 50 X 30 X 2,0 MM, COM PÉS RECUADOS, REVESTIDA EM MATERIAL TERMOPLÁSTICO DE ALTA RESISTÊNCIA COM SUPORTE PARA CILINDRO DE OXIGÊNIO. - ESTRADO: CONSTRUÍDO EM METALON 50 X 30 X 1,5 MM, LEITO ARTICULADO COM ESTRUTURA EM METALON DE AÇO CARBONO 30 X 30 X 1,5 MM E LAMINADO RÁDIO TRANSPARENTE DE 10 MM PARA USO DE INTENSIFICADOR DE IMAGEM E RAIOS-X, PROVIDO DE GAVETA LOCALIZADA NO DORSO OU EM TODA EXTENSÃO, PARA USO DE PLACAS DE RAIOS-X. MOVIMENTOS: DE ELEVAÇÃO, TREDELENBURG E REVERSO DO TREDELENBURG (PRÓCLIVE), ACIONADOS ATRAVÉS DE CILINDRO HIDRÁULICO A PEDAL. - MOVIMENTOS: DE DORSO E JOELHOS ACIONADOS POR MEIO DE ALAVANCA MANUAL, ATRAVÉS DE PISTÃO À GÁS. - GRADES: LATERAIS DE ABAIXAR E ESCAMOTEÁVEIS, EM METALON DE AÇO INOX COM DISPOSITIVO DE ENGATE RÁPIDO. - SUPORTE PARA SORO: EM INOX COM REGULAGEM DE ALTURA, ADAPTÁVEL NOS 4 CANTOS DO CARRO MACA. - CORREIAS PARA SEGURANÇA DO PACIENTE. - PARA-CHOQUE: FIXADO ÀS EXTREMIDADES PARA PROTEÇÃO CONTRA DANOS POR CHOQUES EM PAREDES E/OU OUTROS MÓVEIS. - RODÍZIO DE 150 MM DE DIÂMETRO, COM BANDA DE RODAGEM CONDUTIVA EM POLIURETANO, COM RESISTÊNCIA DE MOVIMENTO/ FREIO EM DIAGONAL, ACIONADO NA PRÓPRIA RODA, IMPEDINDO QUE A MACA SE MOVIMENTE. - ACABAMENTO: PINTURA ELETROSTÁTICA A PÓ COM RESINA EPOXI-POLIÉSTER E POLIMERIZADO EM ESTUFA, EXCELENTE RESISTÊNCIA QUÍMICA E MECÂNICA, APÓS TRATAMENTO ANTIFERRUGINOSO. - CAPACIDADE ATÉ 300 KG. - AS CORES DO ACABAMENTO EM PINTURA VARIAM DE ACORDO	UN	2



PREFEITURA MUNICIPAL DE ABADIA DOS DOURADOS

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ: 18.593.111/0001-14

	COM A OPÇÃO DO CLIENTE, SENDO OS PADRÕES BRANCO OU BEGE.		
079	CAMPAINHA DE CHAMADA DE EMERGÊNCIA SEM FIO COM PAINEL PARA 20 CHAMADAS - Especificações: * Fonte de alimentação: 3 pilhas aa (incluídas) * Autonomia: 5 anos * Comunicação: sem fio * Alcance seguro: 30m * Potência de transmissão: 10mw Central de recepção: * Fonte de alimentação: fonte de tensão 220/110vac-12vdc (incluído) * Comunicação sem fio. * Indicador de led por quarto/banheiro * Alcance seguro de recepção: 30m.	UN	2

5 – LEVANTAMENTO DE MERCADO

A Prefeitura Municipal de Abadia dos Dourados/MG, por meio de suas Secretarias e órgãos vinculados, atua de forma integrada na execução e manutenção dos serviços públicos, buscando garantir a eficiência administrativa e o pleno funcionamento das atividades essenciais em benefício da população. Para assegurar a continuidade, qualidade e eficiência desses serviços, torna-se indispensável a aquisição de mobiliários, equipamentos diversos, equipamentos eletroeletrônicos, eletrodomésticos e equipamentos hospitalares, destinados à Prefeitura Municipal, às Secretarias Municipais, às Unidades Básicas de Saúde (UBS) e ao Hospital Municipal Nossa Senhora da Abadia.

A opção pela aquisição definitiva dos bens, em detrimento de sua locação, fundamenta-se em critérios técnicos, operacionais e econômicos, considerando a natureza permanente e essencial dos mobiliários, equipamentos diversos, eletrodomésticos, eletroeletrônicos e equipamentos hospitalares destinados à Prefeitura Municipal de Abadia dos Dourados/MG, suas Secretarias Municipais, Unidades Básicas de Saúde e Hospital Municipal.

Embora a locação possa ser vantajosa em situações temporárias ou específicas, mostra-se inadequada para atender demandas contínuas e de caráter estrutural, como as da Administração Pública Municipal. A aquisição dos bens assegura autonomia administrativa, eliminação de custos mensais de aluguel, independência contratual e a formação de patrimônio próprio para o Município, permitindo o uso permanente dos bens conforme a conveniência e necessidade da gestão pública.

Além disso, a compra evita custos recorrentes e cumulativos, que, ao longo do tempo, superam o valor do investimento inicial, tornando a aquisição economicamente mais vantajosa. Do ponto de vista técnico, os bens demandados possuem vida útil prolongada, baixo custo de manutenção e importância estratégica para o funcionamento regular das atividades administrativas e assistenciais, especialmente nas unidades de saúde.

Portanto, considerando a durabilidade, a essencialidade e o caráter permanente dos itens a serem fornecidos, a aquisição configura-se como a solução mais eficiente, econômica e sustentável, garantindo o melhor aproveitamento dos recursos públicos e a continuidade das ações desenvolvidas pela Administração Municipal.

Os bens a serem adquiridos classificam-se como bens comuns, pois apresentam especificações padronizadas, amplamente disponíveis no mercado, não exigindo adaptações específicas para o atendimento às necessidades da Administração Pública. Conforme disposto na Lei nº 14.133/2021, o Pregão é a modalidade obrigatória para aquisição de bens e serviços comuns (art. 6º, inciso XLI), podendo adotar como critério de julgamento o menor preço ou o maior desconto. O Sistema de Registro de Preços (SRP), previsto no inciso XLV do mesmo artigo, constitui o conjunto de procedimentos destinados ao registro formal de preços para futuras contratações de bens ou serviços, mediante licitação ou contratação direta, garantindo flexibilidade e eficiência na gestão pública.

Considerando que os itens a serem adquiridos são de uso contínuo e essencial, com demanda variável ao longo do ano e distribuída entre diversas Secretarias Municipais e unidades de saúde, a escolha da modalidade de contratação é fundamental para assegurar economicidade, eficiência operacional e flexibilidade administrativa, permitindo o abastecimento contínuo e planejado dos setores da Administração Municipal.

Assim, foram analisadas duas alternativas para atender à presente demanda:

Solução 1 – Pregão Eletrônico Tradicional



PREFEITURA MUNICIPAL DE ABADIA DOS DOURADOS

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ: 18.593.111/0001-14

Características: aquisição integral e única, com necessidade de estimativa prévia da demanda total, e entrega completa dos bens após a assinatura do contrato.

Vantagens: possibilidade de economia por volume de compra; execução orçamentária concentrada; adequada para demandas pontuais.

Desvantagens: risco de superdimensionamento e consequente desperdício; necessidade de espaços adequados para armazenamento; possibilidade de deterioração, obsolescência ou inutilização de equipamentos antes do uso; baixa flexibilidade frente a variações de demanda.

Custo-benefício: reduzido a médio e longo prazo, devido à rigidez contratual e aos custos de estocagem.

Viabilidade: recomendada apenas para demandas específicas e pontuais, não se mostrando adequada para atender às necessidades contínuas e diversificadas da Administração Municipal.

Solução 2 – Pregão Eletrônico via Sistema de Registro de Preços (SRP)

Características: registro de preços por item, permitindo contratações parciais e parceladas, conforme a necessidade das Secretarias, das Unidades de Saúde e do Hospital Municipal, durante a vigência da Ata de Registro de Preços.

Vantagens: maior flexibilidade; fornecimento contínuo e programado; redução de custos com armazenagem; atualização tecnológica dos equipamentos; adequação às variações de demanda; melhor controle orçamentário e financeiro.

Desvantagens: requer planejamento inicial mais detalhado e gestão periódica da Ata para acompanhamento das demandas e controle da vigência.

Custo-benefício: elevado, por atender à natureza contínua e variável da demanda, evitando compras desnecessárias e garantindo economicidade.

Viabilidade: é a solução mais adequada e vantajosa para suprir as necessidades permanentes e diversificadas da Prefeitura, Secretarias, Unidades Básicas de Saúde e Hospital Municipal, assegurando regularidade, eficiência e racionalidade no uso dos recursos públicos.

Dessa forma, a modalidade mais recomendada para execução da presente contratação é o Pregão Eletrônico por meio do Sistema de Registro de Preços (SRP), que possibilita aquisições parceladas e conforme demanda, durante a vigência da Ata de Registro de Preços — normalmente de até 12 (doze) meses. Tal modelo garante eficiência operacional, economicidade e continuidade no fornecimento, permitindo que o Município de Abadia dos Dourados/MG mantenha infraestrutura adequada, moderna e funcional para o desenvolvimento de suas atividades administrativas, assistenciais e de saúde pública.

Considerando que os mobiliários, equipamentos diversos, equipamentos eletroeletrônicos, eletrodomésticos e equipamentos hospitalares a serem adquiridos constituem bens de uso contínuo, essenciais à manutenção das atividades da Prefeitura Municipal de Abadia dos Dourados/MG, de suas Secretarias Municipais, das Unidades Básicas de Saúde e do Hospital Municipal, a adoção da modalidade Pregão Eletrônico, na forma de Sistema de Registro de Preços (SRP) revela-se a solução mais adequada para atender de forma eficiente e planejada às demandas da Administração.

Essa modalidade permite que as aquisições sejam realizadas de maneira parcelada e conforme a real necessidade de cada setor, dentro do prazo de vigência da Ata de Registro de Preços, geralmente de até 12 (doze) meses, garantindo melhor planejamento orçamentário, racionalização de gastos, redução de desperdícios, otimização na gestão dos recursos públicos e continuidade no fornecimento dos bens essenciais ao funcionamento regular e eficiente dos serviços públicos municipais.

O quadro a seguir mostra o resumo da Análise das Alternativas de Contratação – Mobiliário e Equipamentos:

Critério	Pregão Eletrônico Tradicional	Pregão Eletrônico via Sistema de Registro de Preços (SRP)
Características	A aquisição ocorre em uma única etapa, com entrega integral dos itens após a assinatura do contrato, exigindo uma estimativa precisa da necessidade total para todo o período.	Permite o registro de preços por item, com contratações realizadas de forma parcelada e conforme a necessidade da Administração durante a vigência da Ata (normalmente até 12 meses). Proporciona melhor gestão orçamentária e de estoque.
Flexibilidade	Baixa — não permite ajustes significativos na quantidade ou no cronograma durante a vigência contratual.	Alta — possibilita adequações conforme a variação da demanda das Secretarias Municipais, Unidades Básicas de



PREFEITURA MUNICIPAL DE ABADIA DOS DOURADOS

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ: 18.593.111/0001-14

		Saúde e Hospital Municipal.
Previsibilidade Orçamentária	Média — exige o empenho integral dos recursos de forma antecipada, com menor margem para ajustes posteriores.	Alta — permite empenhos conforme o consumo real, evitando imobilização de recursos e despesas desnecessárias.
Gestão de Estoques	Requer espaço físico adequado para armazenamento integral dos bens adquiridos, podendo gerar custos adicionais com logística e manutenção.	Reduzida necessidade de armazenamento, pois as entregas são realizadas conforme a demanda, mantendo estoques sempre atualizados.
Risco de Desperdício	Elevado — em razão da compra em lote único, há risco de superdimensionamento, deterioração ou obsolescência de itens.	Baixo — a aquisição fracionada evita excessos e perdas, promovendo o uso racional dos recursos públicos.
Competitividade	Limitada — o processo licitatório único restringe a atualização de preços e a participação recorrente de fornecedores.	Elevada — o SRP permite maior disputa e atualização de preços ao longo do período de vigência, ampliando a competitividade e resultando em melhores condições comerciais.
Controle Administrativo	Simple na execução inicial, mas demanda maior esforço de gestão de estoque e fiscalização contínua após a entrega.	Mais estruturado — requer acompanhamento periódico, porém oferece maior controle sobre preços, consumo, fornecedores e desempenho contratual.
Custo-Benefício	Médio — pode gerar economia pontual, mas tende a elevar custos com armazenamento e possíveis perdas de materiais.	Alto — garante aquisições sob demanda, reduz custos operacionais, evita desperdícios e assegura continuidade no atendimento às necessidades das unidades municipais.
Viabilidade	Adequado para demandas pontuais e concentradas em curto prazo, mas ineficiente para suprimentos contínuos e diversificados.	Altamente viável para bens de uso permanente e contínuo — como mobiliários, equipamentos diversos, eletrodomésticos, eletroeletrônicos e hospitalares

6 – ESTIMATIVA DO PREÇO DA CONTRATAÇÃO

O valor total estimado para a presente contratação é de R\$1.518.949,05 (um milhão, quinhentos e dezoito mil novecentos e quarenta e nove reais e cinco centavos). Este valor foi obtido por meio de Pesquisa de Preços realizada pelo servidor Tiago Alves Canedo, matrícula nº 1232, designado pelo Decreto Municipal nº 11.033/2025, considerando os preços praticados no mercado e os quantitativos previstos.

Dessa forma, o valor estimado constante neste Estudo Técnico Preliminar (ETP) já corresponde ao valor que será adotado no Termo de Referência (TR), uma vez que a solução de aquisição está definida e a pesquisa realizada fornece base adequada para o planejamento e formalização da contratação, em conformidade com o art. 23 da Lei nº 14.133/2021.

7- DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

Diante da necessidade contínua e permanente de dotar as Secretarias Municipais, Unidades de Saúde e a Prefeitura de Abadia dos Dourados/MG com mobiliário e equipamentos permanentes adequados, evidencia-se que o fornecimento regular, planejado e eficiente desses bens é condição essencial para garantir a qualidade, funcionalidade e eficiência das atividades administrativas, assistenciais e operacionais desempenhadas pela Administração Pública Municipal.

Os itens a serem adquiridos — como mesas, cadeiras, armários, computadores, impressoras, aparelhos de ar-condicionado, betoneiras, ferramentas, eletrodomésticos e demais equipamentos — são indispensáveis ao bom desempenho das funções administrativas, técnicas e de apoio, refletindo diretamente na produtividade dos servidores, na organização dos ambientes de trabalho, na qualidade do atendimento à população e na continuidade dos serviços públicos essenciais, especialmente nas áreas de saúde, educação e gestão administrativa. A ausência, insuficiência ou inadequação desses bens compromete o pleno funcionamento dos setores municipais, podendo ocasionar atrasos em processos internos, interrupções em atendimentos ao público, dificuldades operacionais e até prejuízos à segurança e ao bem-estar de servidores e cidadãos. Mobiliários danificados ou equipamentos obsoletos impactam a ergonomia, a eficiência e a qualidade do ambiente laboral, reforçando a importância de um modelo de fornecimento contínuo, racional e tecnicamente planejado.

Nesse contexto, a contratação por meio de Pregão Eletrônico, com utilização do Sistema de Registro de Preços (SRP) e adoção do critério de julgamento de menor preço por item, configura-se como a solução mais adequada, eficiente e economicamente vantajosa para o Município. Essa sistemática permite o fornecimento escalonado e sob demanda, acompanhando as necessidades reais das Secretarias, Unidades de Saúde e demais órgãos municipais, evitando aquisições em excesso, o acúmulo de estoque e a obsolescência prematura dos bens.

As entregas serão realizadas de forma programada, mediante emissão de Ordens de Fornecimento, conforme as demandas específicas de cada unidade administrativa, respeitando o planejamento interno, a disponibilidade orçamentária e a execução financeira do exercício. Essa forma de contratação assegura maior



PREFEITURA MUNICIPAL DE ABADIA DOS DOURADOS

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ: 18.593.111/0001-14

flexibilidade, eficiência logística e o abastecimento regular das repartições públicas, garantindo a continuidade e a qualidade dos serviços prestados à população.

Sob o aspecto orçamentário e gerencial, o uso do SRP proporciona à Administração Municipal uma ferramenta eficaz para o planejamento e controle de gastos, permitindo aquisições com base em demandas reais e preços previamente registrados. Isso contribui para o uso racional dos recursos públicos, reduz custos administrativos e favorece a gestão integrada do ciclo de vida dos bens adquiridos — desde o planejamento da compra, passando pela seleção competitiva dos fornecedores, entrega, uso, manutenção preventiva e corretiva, até a substituição futura dos itens. Sob a ótica do ciclo de vida do objeto, essa solução abrange todas as etapas necessárias para uma gestão eficiente e sustentável do patrimônio público. O SRP reduz custos transacionais, padroniza condições de fornecimento, simplifica processos de reposição e fortalece práticas de sustentabilidade e economicidade, em conformidade com os princípios previstos no art. 11 da Lei nº 14.133/2021, que orienta a gestão pública pela eficiência, planejamento e racionalidade no uso dos recursos.

Por fim, o critério de menor preço por item mostra-se plenamente justificado diante da diversidade e especificidade técnica dos bens a serem adquiridos, garantindo a ampla competitividade entre fornecedores, a obtenção de melhores preços unitários e a adequação das aquisições às necessidades efetivas das Secretarias Municipais, Unidades de Saúde e da própria Prefeitura, resultando em contratações mais econômicas, sustentáveis e alinhadas ao interesse público.

8 – JUSTIFICATIVA PARA PARCELAMENTO

A presente aquisição será realizada por item, uma vez que o objeto é divisível e sua adjudicação em separado amplia o universo de participantes, aumentando a competitividade e podendo resultar em preços mais vantajosos para a Administração Pública. A opção pela adjudicação por item na aquisição de mobiliários, equipamentos diversos, equipamentos eletroeletrônicos, eletrodomésticos e equipamentos hospitalares destinados à manutenção das atividades da Prefeitura Municipal de Abadia dos Dourados/MG, de suas Secretarias Municipais, Unidades Básicas de Saúde e do Hospital Municipal, fundamenta-se em critérios técnicos, econômicos, logísticos e administrativos que demonstram a superioridade dessa modalidade em relação à adjudicação por lote como demonstrado a seguir:

a) Ampliação da competitividade e vantajosidade do certame: A adjudicação por item amplia significativamente a competitividade, permitindo a participação de fornecedores especializados em categorias específicas de bens, como mobiliário, equipamentos eletrônicos, hospitalares ou eletrodomésticos. Essa estrutura aumenta o número de proponentes e favorece a obtenção de preços mais vantajosos para a Administração, resultando em maior economia e melhor relação custo-benefício. Diferentemente da adjudicação por lote, que restringe a participação a empresas capazes de fornecer um conjunto heterogêneo de produtos, a adjudicação por item promove isonomia, competitividade e eficiência econômica.

b) Melhoria na obtenção do menor preço e eficiência no uso dos recursos públicos: Com o julgamento baseado no menor preço por item, cada bem é adquirido pelo valor mais vantajoso de mercado, evitando que itens mais caros sejam subsidiados por outros mais baratos. Isso assegura transparência, equidade entre fornecedores e uso racional dos recursos públicos, atendendo aos princípios da economicidade e eficiência previstos na Lei nº 14.133/2021.

c) Flexibilidade e adequação à demanda real: A adjudicação por item confere maior flexibilidade à Administração, permitindo ajustar as aquisições conforme a real necessidade de cada Secretaria ou unidade. Essa modalidade é especialmente importante em contextos distintos de demanda — por exemplo, reposição de móveis em setores administrativos, aquisição de equipamentos hospitalares específicos ou substituição de eletrodomésticos em unidades de saúde — garantindo atendimento tempestivo, sem desperdício de recursos.

d) Atenção às especificidades técnicas de cada bem: Os bens em questão possuem naturezas e especificações distintas (dimensões, materiais, capacidades técnicas, finalidades de uso). A adjudicação por item possibilita análise individual de cada produto, garantindo que a aquisição seja compatível com as exigências técnicas e funcionais de cada unidade, o que resulta em maior durabilidade, segurança, ergonomia e eficiência operacional.

e) Redução de desperdícios e obsolescência: A compra individualizada evita aquisições desnecessárias e reduz o risco de obsolescência, especialmente no caso de equipamentos eletrônicos e hospitalares que evoluem tecnologicamente com rapidez. Assim, o modelo contribui para uma gestão pública mais racional e sustentável, alinhada aos princípios de planejamento, eficiência e sustentabilidade ambiental.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ABADIA DOS DOURADOS

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ: 18.593.111/0001-14

f) Melhor planejamento orçamentário e controle financeiro: A adjudicação por item permite que as dotações orçamentárias sejam aplicadas de forma progressiva e controlada, conforme a prioridade de cada secretaria. Isso assegura previsibilidade, equilíbrio nas despesas e melhor aproveitamento dos recursos disponíveis, evitando imobilização de valores e garantindo a continuidade das ações administrativas.

g) Agilidade no fornecimento e reposição: Essa modalidade facilita a reposição rápida de itens em situações emergenciais ou em caso de danos, sem necessidade de esperar a conclusão de entregas de outros produtos. Essa agilidade é essencial para manter a regularidade dos serviços administrativos e de saúde.

h) Eficiência logística e controle patrimonial: A adjudicação por item simplifica o recebimento, conferência e tombamento dos bens, permitindo controle detalhado das entregas e distribuição entre as Secretarias e unidades da Prefeitura. Esse acompanhamento individualizado aprimora a gestão do patrimônio público e evita falhas no controle logístico.

i) Segurança jurídica e transparência: O modelo de adjudicação por item atende integralmente aos princípios da Lei nº 14.133/2021, garantindo julgamento objetivo, transparência, isonomia e segurança jurídica ao processo licitatório. Além disso, facilita a fiscalização pelos órgãos de controle interno e externo, reforçando a credibilidade do procedimento.

j) Atendimento contínuo e eficiente das necessidades administrativas e de saúde: Ao permitir entregas direcionadas e conforme a demanda real, a adjudicação por item assegura que cada setor receba, no tempo certo, os bens indispensáveis ao pleno funcionamento das atividades públicas, evitando atrasos e interrupções nos serviços prestados à população.

8.1 Justificativa para Entregas Parceladas e Pedido Mínimo

Diante da natureza contínua e variável das demandas por mobiliários, equipamentos diversos, eletroeletrônicos, eletrodomésticos e hospitalares, a adoção do modelo de entregas parceladas, associada ao pedido mínimo, representa a solução técnica mais eficiente para garantir regularidade, economia e planejamento na execução contratual.

O fornecimento parcelado permite que as aquisições ocorram conforme o consumo e as necessidades efetivas de cada unidade administrativa ou de saúde, evitando estoques desnecessários, reduzindo custos de armazenagem e assegurando o uso racional dos bens públicos.

O pedido mínimo de R\$ 500,00 justifica-se técnica e economicamente, pois evita solicitações de baixo valor que gerariam custos desproporcionais de emissão de ordens de fornecimento, transporte e conferência. Essa medida racionaliza o processo logístico, otimiza o uso de recursos humanos e financeiros e reduz o impacto ambiental decorrente de deslocamentos frequentes e entregas fragmentadas.

Além disso, a sistemática de entregas escalonadas permite melhor gestão do ciclo de vida dos bens, garantindo que cada produto seja adquirido e utilizado dentro do período ideal de uso, com base na demanda real das Secretarias e Unidades de Saúde.

9 - DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS

Os resultados pretendidos com a presente contratação são:

a) **Eficiência:** A contratação tem como objetivo promover maior eficiência na gestão de recursos e no atendimento das demandas das Secretarias Municipais, Unidades Básicas de Saúde e do Hospital Municipal de Abadia dos Dourados/MG. A aquisição planejada e racional de mobiliários, equipamentos diversos, eletroeletrônicos, eletrodomésticos e equipamentos hospitalares permitirá suprir as necessidades reais de cada setor, evitando compras em excesso, otimizando o uso de espaços físicos e reduzindo custos com armazenamento, transporte e manutenção. A adoção do Sistema de Registro de Preços (SRP) garante agilidade nas aquisições, flexibilidade para atender variações de demanda e melhor controle orçamentário, assegurando continuidade e regularidade no fornecimento dos bens.

b) **Eficácia:** A reposição e modernização dos bens contribuirão para a melhoria das condições de trabalho, proporcionando ambientes mais funcionais, seguros e confortáveis aos servidores públicos. Móveis adequados e equipamentos em pleno funcionamento aumentam a produtividade, a motivação e a eficiência operacional das equipes, refletindo diretamente na qualidade do atendimento prestado ao cidadão. No caso das unidades de saúde, a disponibilidade de equipamentos hospitalares atualizados assegura maior segurança, precisão e agilidade nos atendimentos, contribuindo para a eficiência dos serviços de saúde municipal.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ABADIA DOS DOURADOS

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ: 18.593.111/0001-14

c) **Economicidade:** A contratação por meio do Pregão Eletrônico com adjudicação por item e utilização do SRP promove a competitividade entre fornecedores e assegura a obtenção de bens pelo menor preço unitário, sem comprometer a qualidade e as especificações técnicas exigidas. Essa metodologia reduz desperdícios, evita gastos desnecessários e favorece o uso racional dos recursos públicos, garantindo que os investimentos realizados resultem em melhorias concretas na infraestrutura administrativa e na prestação dos serviços públicos. Além disso, o fornecimento parcelado conforme a necessidade real do Município permite planejamento financeiro mais preciso e sustentável, evitando imobilização de capital e promovendo economicidade a longo prazo.

10 – PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO

A celebração do contrato, bem como a sua gestão, execução e fiscalização será amparada na lei 14.133/2021 e nos Decretos Municipais 10.892, de 28 de dezembro de 2023 e Decreto 10.959, de 27 de maio de 2024.

A fiscalização da execução do contrato e dos serviços prestados será realizada por servidor designado pelo Decreto Municipal nº 11.033/2025, devendo estes providenciar as anotações, em registro próprio, das ocorrências relacionadas com a sua execução e gestão, determinando o que for necessário para a regularização das faltas ou defeitos observados.

Após a realização do Estudo Técnico Preliminar (ETP), o mesmo será submetido à aprovação pela autoridade competente e caso aprovado o Termo de Referência será elaborado e será realizada a Licitação por meio de Pregão Eletrônico, mediante Sistema de Registro de Preços (SRP).

11 – CONTRATAÇÕES CORRELATAS/INTERDEPENDENTES

Não há contratações correlatas ou interdependentes.

12 – IMPACTOS AMBIENTAIS

A contratada deverá adotar práticas de sustentabilidade adequadas ao objeto, devendo ser observadas, ainda, o disposto no Guia Nacional de Contratações Sustentáveis, no que for aplicável.

13 – VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

As informações levantadas ao longo deste Estudo Técnico Preliminar evidenciam que a contratação é tecnicamente viável e devidamente fundamentada. Diante do exposto, declara-se a viabilidade da aquisição de mobiliários, equipamentos diversos, equipamentos eletroeletrônicos, eletrodomésticos e equipamentos hospitalares destinados à manutenção das atividades da Prefeitura Municipal de Abadia dos Dourados/MG e suas Secretarias Municipais, bem como das Unidades Básicas de Saúde e do Hospital Municipal Nossa Senhora da Abadia, por meio de Pregão Eletrônico via Sistema de Registro de Preços (SRP), com critério de julgamento pelo menor preço por item.

A escolha dessa modalidade tem como objetivo assegurar que as demandas das diversas unidades administrativas e de saúde do Município sejam atendidas de maneira adequada, contínua e eficiente, garantindo condições adequadas de trabalho, melhoria da infraestrutura pública e da qualidade dos serviços prestados à população. Além disso, busca-se promover a eficiência na gestão dos recursos públicos, otimizar processos e fortalecer a capacidade operacional da administração municipal.

Abadia dos Dourados, 09 de outubro de 2025.

Elaborado por: _____
Fernanda Cristina Silva Oliveira Matrícula: 1825

Servidora responsável pela elaboração do Estudo Técnico Preliminar pelo Decreto 11.033/2025.

Aprovado por: _____
Elinaldo Aparecido de Souza
Secretário Municipal de Governo.